



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TULCEA  
GRĂDINIȚA CU P.P. NR. 3 TULCEA  
Str. MIRCEA VODĂ, Nr. 47,  
Loc. TULCEA, Jud. TULCEA, Cod. 820134  
Tel/Fax – 0340562017  
e-mail: gradinita3stepbysteptulcea@yahoo.ro

**Nr.1665/14.11.2023**

**Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022**

**Grădinița cu Program Prelungit Nr.3**, cu sediul în Tulcea, strada Mircea Vodă nr.47, județul Tulcea, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022**.

1. Nivelul postului: execuție
2. Denumirea postului: îngrijitor, post vacant, pe perioadă nedeterminată, la Grădinița cu Program Prelungit Nr.3 Tulcea
3. Numărul de posturi: 2

**B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea

Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la Grădinița cu Program Prelungit Nr.3 Tulcea, Str. Mircea Vodă , Nr.47, compartimentul resurse umane, tel. 0340562017 persoana de contact Sava Lucia, email: gradinita3stepbysteptulcea@yahoo.ro

**Termenul** de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare):28.11.2023, ora 14.00, la sediul instituției.

### **C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022**

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea



funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

a) studii medii

b) vechime minimă în specialitatea postului – nu se solicită

#### **D.) Bibliografie și tematică:**

1. Ordin nr 119/ 2014- Norme specifice de igienă în instituții bugetare; Capitolul VI –Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică;

2. Legea nr 319/2006 cu modificările și completările ulterioare, referitoare la sănătate și securitate în muncă; Capitolul I – Dispoziții generale și Capitolul IV- Obligațiile lucrătorilor;

3. Legea nr 307/ 2006 cu modificările și completările ulterioare, referitoare la apărare împotriva incendiilor; Capitolul I- Dispoziții generale și Capitolul II- Obligațiile privind apărarea împotriva incendiilor;

4. Fișa postului;

6. Legea nr. 53 din 2003 – Codul Muncii, republicată – Titlul XI, Cap. II – Răspunderea disciplinară art. 263-268, cu modificările și completările ulterioare.

#### **TEMATICA**

1. Reguli de efectuare a curățeniei în instituțiile de învățământ;
2. Metode de dezinfecție și dezinsecție;
3. Noțiuni fundamentale de igienă;
4. Securitate și sănătate în muncă și PSI;
5. Atribuții specifice postului;
6. Răspunderea disciplinară.

**E.) Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:**

- termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare): 28.11.2023, ora 14.00, la sediul instituției;
- selecția dosarelor: 29.11.2023, ora 10.00, la sediul instituției;
- proba practică în data de 08.12.2023, ora 09.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba practică: 08.12.2023 ora 14.00
- proba interviu în data de 11.12.2023, ora 09.00, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor de la proba de interviu: 11.12.2023 ora 15.00
- afișarea rezultatelor finale: 12.02.2023 ora 14.00.

**Termenele în care se pot depune contestații, respectiv afișarea rezultatelor contestațiilor:**

- se pot depune contestații până în data de: 12.12.2023 , ora 10.00, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor: 12.12.2023, ora 14.00, la sediul instituției.

Director,  
Sava Lucia





INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TULCEA  
GRĂDINIȚA CU P.P. NR. 3 TULCEA  
Str. MIRCEA VODĂ, Nr. 47,  
Loc. TULCEA, Jud. TULCEA, Cod. 820134  
Tel/Fax – 0340562017  
e-mail: gradinita3stepbysteptulcea@yahoo.ro

## FIȘA POSTULUI-ÎNGRIJITOR

În temeiul Legii educației naționale nr. 198/2023, cu completările și modificările ulterioare, în temeiul contractului individual de muncă înregistrat în Registrul de evidență a contractelor individuale de muncă cu numărul....., se încheie astăzi,....., prezenta fișă a postului:

Numele și prenumele :

Specialitatea: .....

Denumirea postului:

Incadrarea:

Număr de ore sarcini de serviciu: 40 ore/săptămână

### **Cerințe:**

- studii:.....
- studii specifice postului:
- vechime: .....

### **Relații profesionale:**

- ierarhice de subordonare: director și administrator;
- de colaborare cu:
  - ✓ echipa de educatori de la grupă,
  - ✓ educatorul de serviciu, și celelalte cadre didactice,
  - ✓ personalul din bucătărie,
  - ✓ spălătoreasă.

Subsemnata, .....posezoare a contractului individual de muncă înregistrat sub nr..... în **Registrul de evidență a contractelor de muncă, măobligă respect următoarele unități de competență (atribuții), sarcinile de serviciu obligatorii reprezentând 40 de ore săptămânal.**

Se atribuie sector de curățenie : sala de grupă; grupurile sanitare aferente grupei la care a fost repartizată; holurile, dormitorul, spațiile de joacă.

## I. ATRIBUȚII SPECIFICE POSTULUI

### **1. Însoțirea și supravegherea copiilor la:**

- 1.1. Sala de grupă.
- 1.2. Baie.
- 1.3. Sala de mese.
- 1.4. Dormitor.
- 1.5. Ieșirile în aer liber: excursii, vizite, plimbări, drumeții- în afara localității
- 1.6. Preluarea copiilor în intervalul orar 06,30 – 07,30 și supravegherea lor.
- 1.7. Predarea copiilor după ora 17,30.



## 2. Gestionarea bunurilor

- 2.1. Preia sub inventar de la administrator bunurile din clase, holuri, spații sanitare și răspunde de păstrarea și folosirea lor în condiții normale.
- 2.2. Preia materialele pentru curățenie și asigură păstrarea lor în locuri speciale ferite de copii.
- 2.3. Răspunde de bunurile personale ale copiilor aflate în sălile de clasă pe perioada când aceștia sunt la alte activități.
- 2.4. Controlează zilnic ușile, geamurile, grupurile sanitare, mobilierul și semnalează defecțiunile constatate administratorului de patrimoniu.

## 3. Efectuarea lucrărilor de îngrijire a sectorului

- 3.1. Ștergerea prafului, măturat, spălat, aspirat.
- 3.2. Scuturarea și spălarea covoarelor.
- 3.3. Spălarea ușilor, a geamurilor, a grupurilor sanitare, a faianței și mozaicurilor și dezinfectarea lor.
- 3.4. Păstrarea instalațiilor sanitare în condiții normale de funcționare.
- 3.5. Executarea lucrărilor de curățenie generală în perioada vacanțelor.
- 3.6. Curățenia sălilor de clasă (zilnic).
- 3.7. Spălarea și dezinfectarea jucăriilor.
- 3.9. Schimbarea săptămânală a lenjeriei grupei.

### SCHIMBUL I

- ✓ La intrarea în schimbul I, îngrijitoarele au obligația de a aerisi toate salile de grupă, cabinete, cancelarie dormitoare.
- ✓ Ștergerea suprafețelor (masute, dulapioare, etc.)
- ✓ Spălarea grupurilor sanitare.
- ✓ Primirea copiilor, ora 06.30-08.00
- ✓ Pregătirea copiilor pentru masa de dimineață, ora 8.45
- ✓ Imbracarea și încălțarea copiilor pentru plecarea la masa.
- ✓ Ajunși la sala de mese copiii vor fi ajutați să se dezbrace, apoi se vor spăla pe mâini și vor intra la masa, ora-9.00.
- ✓ Îngrijitoarele ajută copiii la servirea mesei.
- ✓ Iesirea de la masa presupune: mersul la toaleta al copiilor și spălarea pe mâini, ora 9.45
- ✓ Imbracarea copiilor pentru întoarcerea la grupă și ajutorul acestora la dezbrăcat și descaltat.
- ✓ Servirea fructelor ora-10-10.30
- ✓ Între orele 10.30-11.30 program gospodăresc, hol, baie, grupuri sanitare, etc
- ✓ Ora 11.45 pregătirea copiilor pentru masa de prânz, repetarea pașilor cu: imbrăcat, încălțat – dezbrăcat, mersul la baie – intrarea în sala de mese – servirea mesei de prânz, iesirea de la masa 12.30, -mersul la baie, -imbracarea, dezbrăcarea și pregătirea pentru somn, ora 13.00
- ✓ Între orele 13.30-14.30 până la iesirea din tură a schimbului I program gospodăresc

### SCHIMBUL II

- ✓ Intrarea în program 11.00 până la ora 11.30-11.45 program gospodăresc (hol, baie, grupe, curte)
- ✓ Începând cu ora 11.45-pregătirea copiilor pentru masa de prânz (spălarea pe mâini, imbrăcatul, încălțatul, dezbrăcarea în corpul unde servesc copiii masa, servirea mesei, debarasarea meselor, mersul la baie imbracarea și dezbrăcarea în corpul A-pregătirea copiilor pentru somn, ora estimată 13.00
- ✓ Începând cu ora 13.30 până la 15.30-program gospodăresc.
- ✓ De la 15.30-16.00 imbracarea copiilor (o îngrijitoare la două grupe) prioritare grupele mici
- ✓ De la 16.00-17.00 plecarea copiilor.

- ✓ Incepano cu ora 17.00 pana la ora - 19.00 patru ingrijitoare vor face curatenie in patru cladiri (salile de grupa, hol, cancelarie, cabinet ,dormitoare , spalatorie, calcatorie, sala multifunctionala mansarda ,cabinet psihologic cabinet medical,grupuri sanitare, curte ).
- ✓ Fiecare ingrijitoare face curatenie, conform unui grafic. Elaborate de administratorul unitatii

## II. ALTE ATRIBUȚII

În funcție de nevoile specifice ale unității de învățământ, salariatul este obligat să îndeplinească și alte sarcini repartizate de angajator în condițiile legii. Salariatul este obligat să respecte Regulamentul de organizare și funcționare , Regulamentul Intern, Codul de Etică, Graficele realizate de către administratorul unității.

### ***Răspunderea disciplinară***

Neîndeplinirea sarcinilor de serviciu sau îndeplinirea lor în mod necorespunzator atrage după sine scăderea corespunzătoare a calificativului și / sau sancționarea disciplinară, conform prevederilor legii.

***Director Administrator***

*(nume, semnătură, ștampilă)*

*(nume, semnătură)*

Data: .....

***Semnătura titularului de luare la cunoștință:***

.....



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TULCEA  
GRĂDINIȚA CU P.P. NR. 3 TULCEA  
Str. MIRCEA VODĂ, Nr. 47,  
Loc. TULCEA, Jud. TULCEA, Cod. 820134  
Tel/Fax – 0340562017  
e-mail: gradinita3stepbysteptulcea@yahoo.ro

## Anexa 2 la anunțul pentru ocuparea postului de ÎNGRIJITOR

Doamnă Director,

Subsemnatul/ subsemnata \_\_\_\_\_ cu domiciliul stabil în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl \_\_\_\_\_, sc \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județ \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul organizat în perioada 08.12.2023-12.12.2023, în vederea ocupării postului de îngrijitor, vacant la Grădinița cu Program Prelungit Nr.3 Tulcea.  
Menționez că sunt absolvent/absolventă al/a școlii \_\_\_\_\_, cu/fără examen de bacalaureat.

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate pentru înscrierea la acest concurs:

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_
- d. \_\_\_\_\_
- e. \_\_\_\_\_
- f. \_\_\_\_\_
- g. \_\_\_\_\_
- h. \_\_\_\_\_
- i. \_\_\_\_\_

Menționez ca am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Declar pe proprie răspundere că am luat la cunoștință de prevederile Legii nr. 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmării penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și libera circulație a acestor date, **sunt/ nu sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în aplicațiile electronice ale instituției, pe perioada desfășurării examenului/ concursului pentru ocuparea postului vacant și păstrarea acestor după finalizarea concursului conform Nomenclatorului arhivistic aprobat la nivel de unitate de învățământ.**

Data \_\_\_\_\_

Semnătura,

Doamnei director a Grădiniței cu PP Nr.3 Tulcea